

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO
DI PORTOMAGGIORE

OGGETTO: Richiesta di permesso non retribuito personale Docente

__l__ sottoscritt__ _____, in
servizio presso la sede di _____ in
qualità di _____ con contratto di lavoro a
tempo determinato

C H I E D E

n. _____ giorni di permesso non retribuito dal _____ al _____
per _____

Allega alla presente la seguente documentazione:

- _____
- _____

_____ li _____

_____ firma

VISTO: SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

ENRICO BERTOLI

Portomaggiore,

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTOMAGGIORE

OGGETTO: Autocertificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000

La/il sottoscritta/o in servizio presso l'Istituto
Comprensivo di Portomaggiore in qualità di
dichiara di usufruire in data di n° giorni di permesso
retribuito / non retribuito per:

.....
.....
.....

IN FEDE

.....